



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт непрерывного дополнительного образования»
АНО ДПО «СИБИНДО»

Принято
Решением Педагогического совета
АНО ДПО «СИБИНДО»
Протокол № 01-01/1 от 21.01.2025

Утверждено
Ректор АНО ДПО «СИБИНДО»



В.И. Гам

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологии начального языкового образования»

для реализации дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
«Учитель начальных классов. Начальное образование в рамках реализации
ФГОС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Учитель начальных классов. Начальное образование в рамках реализации ФГОС»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы

Данная УД относится к блоку общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины: формирование компетентного специалиста, способного эффективно осуществлять процесс лингвистического образования младших школьников

Задачи дисциплины:

- развить научно-педагогическое мышление слушателей;
- актуализировать умение понимать и анализировать проблемы языкового образования, объяснять их и давать им профессиональную оценку;
- формировать представление о вариативности процесса лингвистического образования младших школьников
- формировать общие подходы к анализу объектов педагогической действительности, общие способы проектирования процесса лингвистического образования в современной начальной школе
- формировать комплекс общих профессиональных умений готовности будущих педагогов к деятельности, направленной на совершенствование и обновление процесса языкового образования младших школьников;
- содействовать развитию навыков профессиональной коммуникации для решения задач в профессиональной деятельности;
- способствовать профессиональному самообразованию и личностному развитию педагога.

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
 - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

уметь:

- создавать устные и письменные монологические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного языка;

- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

владеть:

- вербальными и невербальными средствами русского литературного языка в соответствии с нормами и коммуникативными условиями для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- культурой речевого поведения и речевого этикета в целях совершенствования деловой коммуникации.

- средствами письменного русского литературного языка в соответствии с целями и условиями партнерства как отражением уровня профессиональной этики и речевой культуры.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

ДПП ПП -254 ч. - Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 14 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов, самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

ДПП ПП 520 ч. - Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 24 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов, самостоятельной работы обучающегося – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 520 ч.

| Объем часов (по наличию видов занятий) | | | | | | | | | | Форма итогового контроля |
|--|--------------------|-----------|------------------------------------|--------------|---------------------|------------------------|-----------------|---------|--------------------------|--------------------------------|
| Общая трудоемкость | Аудиторные занятия | | | | | Самостоятельная работа | | | | |
| | Всего | Лекции | Семинарские (практические занятия) | Консультации | Другие виды занятий | Всего | Курсовая работа | Реферат | Другие виды самостоятель | |
| 24 | 18 | 12 | 6 | | | 6 | | | 6 | зачет |

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН 254 ч.

| № | Раздел (тема) дисциплины | Всего часов (в трудоемкости) | Аудиторные | | | Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные консультации |
|----------|---|------------------------------|------------|------------------------------------|----------------------|---|
| | | | Лекции | Семинарские (практические) занятия | Лабораторные занятия | |
| 1 | Психологические и лингвистические основы обучения грамоте | 4 | 2 | 1 | | 1 |
| 2 | Методы обучения грамоте | 5 | 2 | 2 | | 1 |
| 3 | Формирование первоначального навыка чтения. | 5 | 2 | 1 | | 2 |
| 4 | Формирование графического навыка | 5 | 3 | 1 | | 1 |
| 5 | Обучение орфографии | 5 | 3 | 1 | | 1 |
| | ИТОГО: | 24 | 12 | 6 | | 6 |

Основное содержание дисциплины:

Тема 1. Теоретические основы начального языкового образования

Теория и методика обучения русскому языку как наука. Предмет и задачи методики. Источники обогащения методики – практический опыт и его традиции; развитие преподаваемых наук; развитие смежных, базовых наук; новые исследования в области теории обучения языку; методический эксперимент.

Цели изучения русского языка и обучения ему в начальных классах. Современный курс русского языка в начальных классах имеет познавательно-практическую направленность: дает знания о языке и речи и формирует различные языковые и речевые умения. Познавательные цели: формирование лингвистического мировоззрения, вооружение учащихся основами знаний о языке и речи, эстетическое воспитание детей средствами русского языка как учебного предмета. Практические цели: формирование орфографических и пунктуационных умений и навыков, овладение учениками нормами литературного языка, развитие связной речи.

Состав школьного курса русского языка в начальных классах, основные разделы: звуки и буквы, состав слова, части речи, члены предложения, текст. Языковое образование и речевое развитие учащихся.

Структура школьного курса русского языка. Основные содержательные линии в соответствии с ФГОС.

Литература: 1, 2, Интернет-ресурсы 2, 3, 4, 5

Тема 2 Психологические и лингвистические основы обучения грамоте

Лингвистические основы обучения грамоте. Фонетика и графика как научные основы методики обучения грамоте. Основные положения звукобуквенной системы русского языка и организация процесса обучения грамоте.

Психологические основы обучения грамоте.

Чтение и письмо как виды речевой деятельности. Психофизиологическая характеристика процессов чтения и письма. Развитие познавательных процессов ребенка – восприятия, памяти, мышления, речи.

Педагогические требования к организации процесса обучения грамоте

Литература: 1, 2, 20, 21, 30

Тема 3 Методы обучения грамоте

Понятие о методе. Классификация методов. Метод обучения – способ упорядоченной взаимосвязанной деятельности учителя и учащихся, деятельности, направленной на решение образовательных, воспитательных и развивающих задач в процессе обучения. По исходным звуковым единицам методы обучения грамоте классифицируются на буквенные, слоговые, звуковые, целых слов; по видам деятельности – аналитические, синтетические, аналитико-синтетические.

Характеристика методов обучения грамоте в историческом развитии. Буквослагательный метод. Слоговой метод. Первые варианты звукового –

звуковой аналитический, звуковой синтетический. Слуховой метод обучения грамоте Л. Толстого. Метод целых слов.

Метод письма-чтения К.Д. Ушинского. «Родное слово», «Руководство к преподаванию по «Родному слову». Приемы звуковой работы, их психолого-педагогическое обоснование. Система аналитико-синтетических упражнений со звуками, слогами и словами. Обучение грамоте и развитие речи учащихся.

Развитие метода К.Д. Ушинского. Д. И. Тихомиров, В.П. Вахтеров, В.А. Флеров, А.В. Янковская, С.П. Резодубов, А.И. Воскресенская.

Современный звуковой аналитико-синтетический метод обучения грамоте. Его общая характеристика: метод звуковой, так как дети знакомятся с основными звуками русского языка, учатся слышать их, выделять из речи, обозначать буквами.; метод аналитико-синтетический, так как изучение звуков происходит в процессе аналитико-синтетической работы над словом. Анализ предшествует синтезу, но тесно с ним связан. Приемы анализа и синтеза

Литература: 1, 2, 20, 21

Тема 4 Современные программы по обучению грамоте. Азбуки и буквари

Периодизация процесса обучения грамоте: подготовительный период (добукварный, добуквенный) и основной (букварный).

Характеристика современных учебно-методических комплексов по обучению грамоте: «Школа России», «Школа 2100», «Начальная школа 21 века», «Перспективная начальная школа», система Л.В. Занкова, система Д.Б. Эльконина-В.В. Давыдова

Литература: 1, 22, 28, 30; Интернет-ресурсы 6, 7, 10, 11, 12

Тема 5 Формирование первоначального навыка чтения

Понятие навыка чтения. Чтение представляет собой три стороны: зрительное восприятие, произнесение и осмысление. Навык чтения есть синтез этих трех сторон. Навык чтения включает четыре компонента, которые в методике получили название «качеств навыка чтения»

Качества навыка чтения (правильность, сознательность, выразительность, беглость) и условия их успешного формирования.

Формирование навыка чтения проходит определенные ступени: слог; слог+слово; слово+слог, целое слово. Характеристика ступеней, трудности и ошибки. Приемы работы на каждой ступени. Причины побуквенного чтения. Воспитание интереса к чтению на этапе первоначального формирования навыка чтения.

Литература: 1, 2, 10, 16, 17, 20, 21; Интернет-ресурсы 6, 7, 10, 11, 12

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или

самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Темы для самостоятельной работы

1. Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.
2. Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.
3. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.
4. Осуществление речевого самоконтроля.

5. Оценивание устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.
6. Анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.
7. Проведение лингвистического анализа текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.
8. Связь языка и истории, культуры русского и других народов.
9. Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.
10. Организация общения детей.
11. Организация и проведение праздников и развлечений для детей раннего и дошкольного возраста.
12. Приёмы выражения несогласия и способы опровержения позиции оппонента в полемической речи.
13. Речевой этикет как необходимый элемент делового общения.
14. Национальные особенности речевого этикета.
15. Личность оратора: требования и особенности.
16. Контакт с аудиторией: цели и проблемы.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы

Условия реализации Программы в АНО ДПО «СИБИНДО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНО ДПО «СИБИНДО» или привлекаемыми.

5.3. Материально-технические условия реализации Программы

Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.

Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО «СИБИНДО» независимо от места нахождения слушателя.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы

Образовательный процесс в АНО ДПО «СИБИНДО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-

ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бабайцева В.В. и др. Современный русский язык: теория. Анализ языковых единиц. В 3 ч. Часть 3: Синтаксис: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2020.
2. Введенская Л.А., Червинский П.П. Теория и практика русской речи (новые темы в программах для школы и вуза). – Ростов н/Д: Феникс, 2021.
3. Граудина Л.К. Культура русской речи / Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев; Под ред. Е.Н. Ширяевой. – М: Норма – ИНФРА – М., 2023
4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка. – М.: Рольф: Айрис – Пресс, 2002.
5. Казарцева О.М. Культура речевого общения: Теория и практика обучения. – М.: Флинта: Наука, 2021.
6. Камчатов А.М., Николина Н.А. Введение в языкознание: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2021.
7. Мурашов А.А., Русецкий В.Ф. Культура речи: Практикум. – М.: МПСИ, 2022.
8. Современный русский язык /Под ред. Л.И. Новикова. – СПб.: Лань, 2001.

Дополнительная литература

1. Диброва Е.И., Касаткин Л.Л., Щеболева И.И. Современный русский язык: теория. Анализ языковых единиц. В 3 ч. Часть 1: Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография. Морфемика и словообразование. Лексикология и фразеология: Учебник. –Ростов н/Д: Феникс, 2003.
2. Мечковская Н.Б. Общее языкознание: структурная и социальная типология языков: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2001.
3. Обнорский С.П., Бархударов С.Г. Хрестоматия по истории русского языка: Учебное пособие. – М.: Аспект Пресс, 2003.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

Система текущего контроля включает: контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении 3. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении 3.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы*.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемым результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления

промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы**. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. В рамках организации работы над индивидуальной научно-методической темой слушатели выполняют по выбору одно из трех предложенных заданий, включающих теоретическую и практическую часть. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы***.

* Примерные задания для текущего контроля в приложении 1.

** Примерные задания для итогового контроля в приложении 2.

*** Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации в приложении 3.

Примерные задания для аттестации

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Методика обучения изложениям | Задание: Составьте конспект урока, посвященный проведению одного из видов изложения |
| 2. | Методика обучения различным видам сочинений | Задание: Подберите темы сочинений каждого вида для 1 (2,3) класса. Свой выбор обоснуйте. По одной из выбранных тем разработайте фрагмент урока подготовки к сочинению. |
| 3. | Содержание и организация обучения младших школьников культуре речи | Вопросы и задания 1. Охарактеризуйте основные разновидности ошибок, допускаемых детьми в содержании устных и письменных высказываниях. 2. В чем различие между грамматическими ошибками и речевыми недочетами? Каков практический смысл такого разграничения? 3. Почему грамматические ошибки в корне, приставке и суффиксе квалифицируются как словообразовательные, а в окончании – как морфологические? 4. Распределите погрешности по двум группам: а) грамматические ошибки; б) речевые недочеты. Укажите их виды. |
| 4. | Содержание и организация обучения младших школьников культуре речи | Задание: Назовите тип ошибок и охарактеризуйте особенности каждой группы. Укажите темы курса русского языка, где необходима работа над ними. (и другие) |

Приложение 2

Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование.

| Шкала оценивания | Описание критерия для устного сообщения, собеседования (в т.ч. онлайн, оффлайн) | Критерии для контрольной работы, кейса, теста |
|------------------|--|---|
| 5 «отлично» | -обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; -обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; -излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. | Правильный ответ не менее чем на 84% заданий |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| 4 «хорошо» | - обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. | Правильный ответ не менее чем на 67% заданий |
| 3 удовлетворительно | обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: -излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; -не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; -излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. | Правильный ответ не менее чем на 50% заданий |
| 2 неудовлетворительно | -обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. | Правильный ответ менее чем на 50% заданий. |

Показатели и шкала оценивания формы контроля – Зачет

| Шкала оценивания | Описание критерия |
|--|---|
| Зачтено (выполнено более 50% заданий) | В освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая часть заданий, выполнены требования к оформлению задания и срокам его сдачи. |
| Не зачтено Выполнено менее 50 % заданий | Обучающихся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении практической части задания, а также работа выполнена несамостоятельно. |

Показатели и шкала оценивания формы контроля – Зачет с оценкой:

- 2 (неудовлетворительно) – выполнено правильно меньше 50% заданий;
- 3 (удовлетворительно) – больше либо равно 50%, но меньше 70%;
- 4 (хорошо) – больше либо равно 70%, но меньше 85%;
- 5 (отлично) – не менее 85%.

Показатели и шкала оценивания формы контроля – Экзамен

| Оценка | Критерии для оценивания экзамена (т.ч. онлайн, оффлайн) |
|--------|---|
|--------|---|

| | |
|------------------------------------|--|
| <p>5 «отлично»</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; – полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; – способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; – логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; – умение решать практические задания; – свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| <p>4 «хорошо»</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; – твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; – правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; – умение решать практические задания, которые следует выполнить. – владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; – наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> |
| <p>3 «удовлетворительно»</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знания теоретического материала; – неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; – неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. – недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; – умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить. |
| <p>2 «неудовлетворительно»</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – существенные пробелы в знаниях учебного материала; – допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; – непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; – отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; |

| | |
|--|---|
| | – отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности |
|--|---|

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

| Результаты освоения | 1. Недостаточный: компетенции не сформированы | 2. Пороговый: компетенции сформированы | 3. Продвинутый: компетенции сформированы | 4. Высокий: компетенции сформированы |
|---------------------|---|--|---|---|
| Знать: | Знания отсутствуют. | Сформированы базовые структуры знаний. | Знания обширные, системные. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. |
| Уметь: | Умения не сформированы | Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. | Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. | Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. |
| Владеть: | Навыки не сформированы | Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |

Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

| | |
|-------------------------|--|
| Вид | 1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция); 2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений). |
| Требования к содержанию | 1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.; |

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</p> <p>3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</p> <p>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</p> <p>5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике;</p> <p>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта;</p> <p>7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и т.д.).</p> |
| Структура | <p>1. Вводная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> -автор разработки, должность, место работы; -название разработки. -название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.); -пояснительная записка: -цели и задачи проводимого дела; -целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.); -условия для проведения; -оборудование и оформление; <p>2. Основная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> --сценарный план, ход проведения дела. <p>3. Список использованной литературы;</p> <p>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</p> |
| Требования к оформлению | <p>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</p> <p>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</p> <p>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</p> <p>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</p> <p>5. на первой странице размещается титульный лист;</p> <p>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</p> |
| Критерии оценки | <p>1. Соответствие предложенной структуре</p> <p>2. Четкая постановка целей и задач</p> <p>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</p> <p>4. Отражение в работе своего опыта;</p> <p>5. Грамотность изложения и оформления</p> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе: 0 – 29 баллов – не зачтено; 30 – 50 баллов – зачтено.</p> |