



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт непрерывного дополнительного образования»  
**АНО ДПО «СИБИНДО»**

Принято  
Решением Педагогического совета  
АНО ДПО «СИБИНДО»  
Протокол № 01-01/1 от 21.01.2025

Утверждено  
Ректор АНО ДПО «СИБИНДО»



В.И. Гам

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### **«Русский язык и культура речи»**

для реализации дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
**«Менеджмент в образовательной организации в условиях реализации  
ФГОС»**

**Омск – 2025**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

### **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовательной организации в условиях реализации ФГОС»

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы**

Данная учебная дисциплина относится к блоку общепрофессиональных дисциплин

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины**

Цель дисциплины: способствовать становлению носителя элитарной речевой культуры, который обладает устойчивыми навыками порождения высказывания и демонстрирует умение эффективно осуществлять деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении; познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровнях;
- установить влияние норм на культуру речевой коммуникации и эффективность речемыслительной деятельности;
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- приучить студентов корректно и сознательно относиться к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины**

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 20 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов, самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

**уметь:**

- создавать устные и письменные монологические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

**владеть:**

- вербальными и невербальными средствами русского литературного языка в соответствии с нормами и коммуникативными условиями для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- культурой речевого поведения и речевого этикета в целях совершенствования деловой коммуникации.
- средствами письменного русского литературного языка в соответствии с целями и условиями партнерства как отражением уровня профессиональной этики и речевой культуры.

### **3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Объем часов (по наличию видов занятий)	Ф о р м а
--	-----------------------

Общая трудоемкость	Аудиторные занятия					Самостоятельная работа				
	Всего	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации	Другие виды занятий	Всего	Курсовая работа	Реферат		Другие виды самостоятель
20	18	10	8			2			2	зачёт

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Раздел дисциплины, содержание	Всего	Аудиторные			Самостоятельная работа слушателей	Формы межсессионного контроля
		Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторный практикум		
Тема 1. Русский язык и культура речи как учебная дисциплина.	4	2			2	
Тема 2. Культура речи и общенациональный русский язык.	4	2	2			
Тема 3. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.	4	2	2			
Тема 4. Хорошая речь и типы речевой культуры.	4	2	2			
Тема 5. Качества хорошей речи	4	2	2			
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>8</b>		<b>2</b>	<b>зачёт</b>

### Основное содержание дисциплины:

#### *Тема 1. Русский язык и культура речи как учебная дисциплина.*

Понятие о культуре вообще и культуре речи в частности. Культура речи как культура речемыслительной деятельности. Три компонента культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Выбор и организация языковых средств как необходимое условие достижения нормативности, этичности и хороших коммуникативных свойств речи. Конечная цель культуры речи – эффективность общения. Культура речи в кругу других лингвистических дисциплин. Современная концепция риторики и культуры речи. Риторика – теория и практическое мастерство целесообразной, гармонизирующей и воздействующей речи. Риторика как учение о речевом воспитании личности. Культура речи как залог эффективной речевой коммуникации. Функции языка и речи. Речь – реализация языка в процессе общения. Речь устная и письменная. Частные особенности устной речи:

прерывистость, избыточность, лаконизм. Речь диалогическая и монологическая. Диалог как разновидность речи. Виды диалогов по коммуникативно-функциональной принадлежности: запрос информации и речевая реакция на запрос, сообщение информации и речевая реакция на сообщение, побуждение к действию и речевая реакция на побуждение. Виды диалогов по жанрам: бытовой разговор, собеседование, деловая беседа, спор, интервью и др. Отличительные характеристики диалогической речи: свёрнутость, реактивность, слабая организованность, реплицированность. Монолог как речь одного человека, не рассчитанная на немедленную реакцию другого лица. Отличие монологической речи от диалогической.

### ***Тема 2. Культура речи и общенациональный русский язык.***

Формы существования национального русского языка: просторечие, территориальные и социальные диалекты, литературный язык. Литературный язык – важнейшая социально-функциональная подсистема национального языка. Параметры литературного языка: полифункциональность, наличие системы стилей, наличие как письменной, так и устной формы реализации, нормированность. Функциональные разновидности литературного языка. Стилеобразующие факторы. Функциональные стили современного русского языка: научный, официально-деловой, публицистический, литературно-художественный, разговорный. Взаимодействие функциональных стилей. Язык художественной литературы и его специфика. Разговорная речь как некодифицированная функциональная разновидность литературного языка. Статус разговорной речи. Разговорная речь и устная реализация кодифицированного литературного языка.

### ***Тема 3. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.***

Языковая норма как центральное понятие культуры речи. Языковая норма – исторически сложившееся, общепринятое употребление языкового знака (слова, словосочетания, предложения), зафиксированное в нормативных словарях и грамматиках. Норма и вариантность как двойное употребление одной и той же языковой единицы. Внутренние закономерности развития языка, закон экономии речевых усилий и закон аналогии – внутренние причины изменчивости норм. Внешние (экстралингвистические, социальные) причины изменчивости норм. Структурные типы норм: нормы произношения и ударения, грамматические нормы, нормы словоупотребления. Избыточность как показатель жизнеспособности и динамичности языка. Языковая политика как совокупность идеологических принципов и практических мероприятий по решению языковых проблем в социуме. Виды языковой политики: пуризм, языковой плюрализм, антинормализация. Пуризм и антинормализаторство как реакция на существование и кодификацию языковых норм; два крайних подхода в вопросах нормализации языка. Классификация языковых норм по количеству вариантов употребления: императивные и вариантные (диспозитивные). Источники изменения нормы. Типы эволюции нормы. Классификация норм по уровням языка. Орфоэпические нормы. Лексические нормы.

#### ***Тема 4. Хорошая речь и типы речевой культуры.***

Понятие о хорошей речи. Основные критерии хорошей речи: целесообразность, понятность адресату, этика общения, соблюдение современных языковых норм, степень литературности. Целесообразность как соответствие речи определённому временному периоду; обусловленность речи социальная либо территориальная; зависимость речи от функционально-стилевой принадлежности, формы и условий её осуществления; соответствие этике общения. Типы речевой культуры: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамиллярно-разговорная. Языковой вкус.

#### ***Тема 5. Качества хорошей речи***

Качества хорошей речи, отвечающие за её нормативность: правильность, точность, чистота, уместность. Правильность – главное коммуникативное качество речи, основанное на соблюдении норм литературного языка. Правильность речи: нормы орфоэпии. Правильность речи: нормы грамматики. Точность – одно из главных коммуникативных качеств речи, заключающееся в соответствии словопотребления и выражения мысли. Ясность как коммуникативное качество речи, обеспечивающее отсутствие двусмысленности. Краткость как коммуникативное качество речи, обеспечивающее в речи отсутствие всего лишнего, необязательного. Богатство как коммуникативное качество речи, основанное на разнообразии языковых знаков, максимально возможном насыщении речи неповторяющимися средствами языка, которые необходимы для выражения содержательной информации.

### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Условия реализации Программы в АНО ДПО «СИБИНДО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

### **5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНО ДПО «СИБИНДО» или привлекаемыми.

### **5.3. Материально-технические условия реализации Программы**



Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.

Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО «СИБИНДО» независимо от места нахождения слушателя.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

#### **5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы**

Образовательный процесс в АНО ДПО «СИБИНДО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

## **5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

### **Основные источники:**

1. Бабайцева В.В. и др. Современный русский язык: теория. Анализ языковых единиц. В 3 ч. Часть 3: Синтаксис: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2020.
2. Введенская Л.А., Червинский П.П. Теория и практика русской речи (новые темы в программах для школы и вуза). – Ростов н/Д: Феникс, 2021.
3. Граудина Л.К. Культура русской речи / Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев; Под. Ред Е.Н. Ширяевой. – М: Норма – ИНФРА – М., 2023
4. Голуб И.Б. Стилистика русского языка. – М.: Рольф: Айрис – Пресс, 2002.
5. Казарцева О.М. Культура речевого общения: Теория и практика обучения. – М.: Флинта: Наука, 2021.
6. Камчатов А.М., Николина Н.А. Введение в языкознание: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2021.
7. Мурашов А.А., Русецкий В.Ф. Культура речи: Практикум. – М.: МПСИ, 2022.
8. Современный русский язык /Под ред. Л.И. Новикова. – СПб.: Лань, 2001.

### **Дополнительные источники:**

1. Диброва Е.И., Касаткин Л.Л., Щеболева И.И. Современный русский язык: теория. Анализ языковых единиц. В 3 ч. Часть 1: Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография. Морфемика и словообразование. Лексикология и фразеология: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
2. Мечковская Н.Б. Общее языкознание: структурная и социальная типология языков: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2001.
3. Обнорский С.П., Бархударов С.Г. Хрестоматия по истории русского языка: Учебное пособие. – М.: Аспект Пресс, 2003.

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

**Система текущего контроля включает:** контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении 3. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении 3.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы\*.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемым результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы\*\*. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. В рамках организации работы над индивидуальной научно-методической темой слушатели выполняют по выбору одно из трех предложенных заданий, включающих теоретическую и практическую часть. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы\*\*\*.

\* Примерные задания для текущего контроля в приложении 1.

\*\* Примерные задания для итогового контроля в приложении 2.

\*\*\* Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации в приложении 3.

**Примерные задания для промежуточной аттестации  
(тесты)**

**1. Образцовые произносительные нормы сложились к (ко) \_\_\_\_\_ века.**

1. началу XX;
2. середине XX;
3. второй половине XIX;
4. середине XVIII .

**2. Верно указано произношение слов деликатес, неологизм, пустячный в ряду ...**

1. [дэ]лика[тэ]с, [н'э]ологизм, пустя [чн]ый;
2. [д'э]лика[тэ]с, [н'э]ологизм, пустя [шн]ый;
3. [д'э]лика[т'э]с, [нэ]ологизм, пустя [шн]ый;
4. [д'э]лика[тэ]с, [нэ]ологизм, пустя [чн]ый.

**3. Сочетание ЧН произносится как [Ч'Н] во всех словах ряда...**

1. командировочный, коричневый, встречный
2. подсвечник, Ильинична, прачечная
3. поточный, скворечник, яичница
4. скучно, сердечный, горчичный

**4. Ударение падает на первый слог во всех словах ряда...**

1. жерло, ишиас, пахота, случай;
2. фавор, хлопот (Р.п.), реквием, туфля;
3. фейерверк, хлопковый, холеный, яслей (Р. п.)
4. алиби, торты, ферзевый, фатум.

**5. Ударение падает на первый слог во всех словах ряда...**

1. средства, коклюш, щавель, творог
2. феномен, кухонный, досуха, экспорт
3. торты, сабо, доцент, досуг
4. ремень, кашлянуть, верба, камбала

**6. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда ...**

1. гораздо умнее, обе дочери;
2. бухгалтеры предприятий, молодые доктора;
3. опытные шофера, вкусные торты;
4. килограмм мандаринов, пара чулок.

**7. Грамматическая ошибка допущена в одном из словосочетаний ряда ...**

1. запах мандарин, нет новых чулок;
2. новый тюль, пара джинсов;
3. тонна яблок, несколько брелоков;
4. черная вуаль, неизвестные профессора.

**8. К среднему роду относится существительное ...**

1. шумные пони;
2. новые галифе;
3. военные атташе;
4. австралийский кенгуру.

**9. Существительные только среднего рода приводятся в ряду ...**

1. такси, тюль, визави;
2. харчо, бра, непоседа;
3. манто, панно, протезе;
4. бюро, пенсне, капри.

**Приложение 2**

**Примерные задания для итоговой аттестации  
(методическая разработка)**

Напишите реферат на предложенную тему:

1. Русский язык и культура речи как учебная дисциплина.
2. Культура речи и общенациональный русский язык.
3. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
4. Хорошая речь и типы речевой культуры.
5. Качества хорошей речи

**Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование.**

Шкала оценивания	Описание критерия для устного сообщения, собеседования (в т.ч. онлайн, оффлайн)	Критерии для контрольной работы, кейса, теста
5 «отлично»	-обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; -обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; -излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	Правильный ответ не менее чем на 84% заданий
4 «хорошо»	- обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.	Правильный ответ не менее чем на 67% заданий
3 удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: -излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; -не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; -излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	Правильный ответ не менее чем на 50% заданий
2 неудовлетворительно	-обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	Правильный ответ менее чем на 50% заданий.

**Показатели и шкала оценивания формы контроля – Зачет**

Шкала оценивания	Описание критерия
Зачтено (выполнено более 50% заданий)	В освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая часть заданий, выполнены требования к оформлению задания и срокам его сдачи.
Не зачтено Выполнено менее 50 % заданий	Обучающихся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении практической части задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

## Показатели и шкала оценивания формы контроля — Зачет с оценкой:

- 2 (неудовлетворительно) – выполнено правильно меньше 50% заданий;
- 3 (удовлетворительно) – больше либо равно 50%, но меньше 70%;
- 4 (хорошо) – больше либо равно 70%, но меньше 85%;
- 5 (отлично) – не менее 85%.

## Показатели и шкала оценивания формы контроля – Экзамен

Оценка	Критерии для оценивания экзамена (т.ч. онлайн, оффлайн)
5 «отлично»	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li><li>– полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;</li><li>– способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li><li>– логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li><li>– умение решать практические задания;</li><li>– свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li></ul>
4 «хорошо»	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li><li>– твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li><li>– правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li><li>– умение решать практические задания, которые следует выполнить.</li><li>– владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li><li>– наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li></ul> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>
3 «удовлетворительно»	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– знания теоретического материала;</li><li>– неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li><li>– неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</li><li>– недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>
2 «неудовлетворительно»	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>– допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>– непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>– отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>– отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности</li> </ul>

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

#### Уровень сформированности компетенций

Результаты освоения	<b>1. Недостаточный: компетенции не сформированы</b>	<b>2. Пороговый: компетенции сформированы</b>	<b>3. Продвинутый: компетенции сформированы</b>	<b>4. Высокий: компетенции сформированы</b>
<b>Знать:</b>	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
<b>Уметь:</b>	Умения не сформированы	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
<b>Владеть:</b>	Навыки не сформированы	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

#### Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,  
«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

### Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция);</li> <li>2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).</li> </ol>
Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта;</li> <li>7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и т.д.).</li> </ol>
Структура	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>-автор разработки, должность, место работы;</li> <li>-название разработки.</li> <li>-название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.);</li> <li>-пояснительная записка: <ul style="list-style-type: none"> <li>-цели и задачи проводимого дела;</li> <li>-целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>-условия для проведения;</li> <li>-оборудование и оформление;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения дела.</li> </ul> </li> <li>3. Список использованной литературы;</li> <li>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</li> </ol>
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</li> <li>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</li> <li>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</li> <li>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</li> <li>5. на первой странице размещается титульный лист;</li> <li>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</li> </ol>

Критерии оценки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие предложенной структуре</li><li>2. Четкая постановка целей и задач</li><li>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</li><li>4. Отражение в работе своего опыта;</li><li>5. Грамотность изложения и оформления .....</li></ol> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе: 0 – 29 баллов – не зачтено; 30 – 50 баллов – зачтено.</p>
-----------------	---