



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт непрерывного дополнительного образования»
АНО ДПО «СИБИНДО»

Принято
Решением Педагогического совета
АНО ДПО «СИБИНДО»
Протокол № 01-01/1 от 21.01.2025

Утверждено
Ректор АНО ДПО «СИБИНДО»



В.И. Гам

Программа итоговой аттестации
дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Омск – 2025

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения ДПО ПП. Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПО ПП. В рамках организации работы над индивидуальной научно-методической темой слушатели выполняют по выбору одно из двух предложенных заданий (приложение 1, приложение 2). Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой работе.

**Примерные задания для итоговой аттестации
(тест)**

1. Управление – это:

- а) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- в) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Составы преступлений против государственной службы перечислены в:

- а) гл. 39 ГК РФ
- б) гл. 2 Трудового Кодекса РФ
- в) гл. 2 Конституции РФ
- г) гл. 30 УК РФ

3. Кто формирует высший исполнительный орган государственной власти субъекта федерации?

- а) Министерство регионального развития РФ
- б) Высшее должностное лицо субъекта федерации
- в) Законодательный (представительный орган субъекта РФ)
- г) Региональные выборы

4. Как называется парламент в РФ?

- а) Бундестаг
- б) Федеральное Собрание РФ
- в) Конгресс
- г) Верховный Совет

5. Видами дисциплинарных взысканий НЕ являются:

- а) замечания, выговор, строгий выговор, штраф
- б) предупреждение о неполном служебном соответствии
- в) лишение премии
- г) увольнение

6. Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» взаимосвязана с такими дисциплинами как:

- а) политические, правовые и общественные науки
- б) все гуманитарные науки
- в) правовые и общественные науки
- г) юридические науки

**Примерные задания для итоговой аттестации
(методическая разработка)**

Составить реферат по предложенной теме:

1. Эффективность механизма управления (на примере субъекта Российской Федерации или ОМСУ).
2. Особенности осуществления административной реформы в субъектах Российской Федерации (на конкретном примере...).
3. Административный менеджмент как современная модель государственного управления.
4. Реформы системы государственной службы: содержание и основные этапы.
5. Сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта организации управления государственной службой.
6. Муниципальная служба в субъекте РФ: особенности организации.
7. Оценка коррупционной составляющей в деятельности администрации государственного (муниципального) управления.
8. Административные методы в государственном (местном) управлении.
9. Современные методы стратегического анализа и практика их применения в государственном (местном) управлении.
10. Институты и механизмы управления государственной (муниципальной) собственностью.

Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Требования, предъявляемые к реферату и ее оформлению

Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> 1. содержание реферата должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.; 2. содержание реферата должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях; 3. содержание реферата не должно повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов; 4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко; 5. язык реферата должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой; 6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться примерами практического опыта; 7. реферат должен содержать конкретные материалы, которые можно использовать в работе (карточки задания, планы, инструкции, карточки схемы, тесты и т.д.).
Требования к структуре	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> - автор реферата, должность, место работы; - название реферата; - пояснительная записка: - цели и задачи проводимого практического мероприятия; - целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.); - условия для проведения; - оборудование и оформление; 2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> --сценарный план, ход проведения мероприятия. 3. Список использованной литературы; 4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> 1. объем – не более 10 страниц машинописного текста; 2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см. 3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный; 4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце; 5. на первой странице размещается титульный лист; 6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.
Критерии оценки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие предложенной структуре

2. Четкая постановка целей и задач
3. Раскрытие темы (полнота, ясность)
4. Отражение в работе своего опыта;
5. Грамотность изложения и оформления

Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе:

0 – 29 баллов – не зачтено;

30 – 50 баллов – зачтено.